

REFERENCE: Field Office Handbook Chapter 14

SUBJECT: Request for Borrower to Refinance With Private Credit

---

Fecha: [insert today's date]

*[insert applicant(s) first/mi/last name(s) (Mr., Mrs., Ms.)]*

*[insert applicant(s) street/post office address]*

*[insert city, state, and zip code]*

Estimado (a) *[ insert applicant last name(s) (Mr., Mrs., Ms.) ]*:

Hemos revisado su progreso financiero desde que recibió el préstamo del Servicio de Vivienda Rural (RHS, por sus siglas en inglés). Debería sentirse orgulloso de sus logros. Compartimos con usted dicho orgullo y nos complace que tal vez hayamos podido ayudarlo.

Sus escrituras de hipoteca exigen que refinance el balance pendiente de su préstamo. Este requisito debe cumplirse cuando usted haya progresado hasta el punto en que pueda obtener crédito de otras instituciones financieras privadas responsables.

Nos hemos comunicado con instituciones financieras para determinar sus requisitos y la disponibilidad de crédito a clientes nuevos. Hemos evaluado su progreso financiero junto con los requisitos de las instituciones financieras y llegamos a la conclusión que ahora usted podría obtener crédito satisfactorio para pagar su préstamo RHS. Por lo tanto, le solicitamos que refinance su préstamo de vivienda en su totalidad dentro de 90 días de recibida esta carta.

El balance del principal más intereses de su cuenta es aproximadamente \$\_\_\_\_\_. La ayuda subsidiada máxima que usted ha recibido y que posiblemente tenga que devolver es \$\_\_\_\_\_. Puede obtener información específica sobre la liquidación de su deuda si llama al Centro de Servicio Centralizado (CSC, por sus siglas en inglés) al (variable). El CSC también puede brindarle información sobre cómo aplazar la devolución de subsidios de pago, posibles descuentos para pagar la devolución del subsidio y pagos finales.

Hemos incluido una lista de las instituciones financieras que tal vez desee contactar para refinar su préstamo de vivienda.

De no poder refinanciar su préstamo, tendrá que hacer llegar a esta oficina, dentro de 90 días, una carta de otra institución financiera que documente que usted ha hecho el más serio esfuerzo de buscar otro crédito. La carta deberá incluir:

- (1) el nombre de la institución financiera contactada
- (2) la cantidad del préstamo solicitada por usted y la cantidad, si corresponde, ofrecida por la institución financiera,
- (3) las tasas y los términos ofrecidos por la institución financiera o las razones específicas por qué el crédito no está disponible, y
- (4) el propósito de la solicitud de préstamo.

Si desea, puede hacer una cita para discutir las preguntas que tenga. Nuestro número de teléfono es \_\_\_\_\_. Favor de ver el adjunto sobre su derecho a objetar esta decisión.

Atentamente,

[ *insert name of Loan Approval Official* ]

[ *insert title of Loan Approval Official* ]

Adjunto

[ *include Attachment 1-B or 1-C of Chapter 1, as applicable* ]

---